

UTENOS VAIKU IR JAUNIMO UŽIMTUMO CENTRAS
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė Edita Kanapeckienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-28 Nr. VP-231
2022 m. sausio 18 d. Nr. /
(data)

Utena
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2021 m. – antrieji Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro (toliau – Centro) 2020-2022 metų strateginio plano įgyvendinimo metai. Strateginis tikslas - ugdyti sėkmingą žmogų, gebantį kurti, tobulėti ir būti socialiai aktyviu piliečiu visuomenėje.

Pirmoji strateginio tikslo įgyvendinimo kryptis - Burti bendruomenę pozityvioms iniciatyvoms, dialogui, sėkmingam strateginių tikslų įgyvendinimui. Šios krypties pirmasis uždavinys - skatinti Centro darbuotojų kompetencijų tobulinimą, paremtą savianalizę bei veiklos vertinimo išvada: 11 neformaliojo švietimo mokytojų, 2 socialiniai pedagogai, 1 psichologas atliko veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizę ir 6 ežatiniai darbuotojai savo veiklos vertinimą. Parengtos 6 vertinimo išvados. Atlikę savianalizę neformaliojo švietimo mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai informacinių technologijų įvaldymo svarbą nurodė kaip prioritetinę kompetencijų tobulinimo sritį, todėl Centro darbuotojams buvo organizuoti 2 mokymai darbui su Microsoft Teams programa. Juose dalyvavo 95% pedagoginių darbuotojų. 88% neformaliojo švietimo mokytojų ugdomosios veiklos įsivertinime nurodė, kad programas įgyvendinant nuotoliniu būdu sumažėjo mokinių prisijungimų prie užsiėmimų skaičius 10% bei motyvacija pasirinktai veiklai. Siekiant patobulinti mokytojų kompetencijas programų įgyvendinimui nuotoliniu būdu, mokinių motyvacijos, pozityvaus mikroklimato palaikymui neformaliojo švietimo mokytojai dalyvavo ilgalaikės programos „Efektyvus darbas su asmeniu ir komanda“ seminaruose „Motyvavimas ir darbingumo išlaikymas“ ir „Streso ir konfliktų valdymas“. Veiklų planavimas, idėjų generavimas, sprendimų priėmimas, refleksija apie sėkmes ir problemas vyko nuotoliniu ir kontaktiniu būdu.

Vykdam Centro veiklos kokybės įsivertinimą pasirinktos sritys siejosi su metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptimis. Atsižvelgiant į Centro veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitą, mokinių pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį (tėvų įtraukimas į vaiko pažangos vertinimą), planuojant kitų metų Centro veiklas, nutarta laikyti prioritetine sritimi.

Antrasis uždavinys - skatinti pedagoginių ir kitų darbuotojų lyderystę, partnerystę, bendradarbiavimą: kolegialus neformaliojo švietimo mokytojų bendravimas, dalijimasis gerąja patirtimi dirbant nuotoliniu būdu, kiekvieno mokytojo iniciatyvumas padėjo išlaikyti stabilų vaikų/mokinių skaičių būreliuose/studijose. Mokytojų ir mokinių glaudžios partnerystės dėka suorganizuotos 3 virtualios fotografijos ir kino bei cizaino studijos mokinių darbų parodos. Muzikos studijos mokiniai dalyvavo 3 virtualiuose tarptautiniuose konkursuose, 2 virtualiuose respublikiniuose ir 1 rajoniniame konkurse garsindami Centro vardą, pelnydami nugalėtojų vietas. Aviamodeliavimo būrelio mokiniai dalyvavo 2 respublikinėse varžybose ir užėmė prizines vietas. Po vykusių renginių neformaliojo švietimo mokytojai vykdė refleksiją, siūlydami kolegoms su mokiniais aptarti ir nusimatyti aukštesnius ugdymosi tikslus.

Neformaliojo švietimo mokytojų iniciatyva parengta vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu organizavimo programa. Užimtumo specialistų iniciatyva Atvirojo jaunimo centro jaunuoliai dalyvavo „Maisto banko“ akcijose, organizuotas 6-asis Atvirojo jaunimo centro gimtadienis, 2021 m. nominacijų vakaras.

Antroji strateginio plano įgyvendinimo kryptis - Gerinti Centre teikiamų paslaugų kokybę. Jos uždavinys - plečiant neformaliojo vaikų švietimo formų ir programų pasiūlą, programų įgyvendinimo metodų įvairovę, sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai, tobulėjimui, teikiamos paslaugos prieinamumui: 2021 m. Centre buvo vykdoma 12 įvairių ugdymo krypčių neformaliojo švietimo programų, sukomplektuota 18 grupių. Visos vykdomos programos akredituotos savivaldybės akreditacijos komisijoje. I pusmečio kiekvieną mokslo metų mėnesį programose dalyvavo apie 225 mokinius, iš jų: 203 mokiniams ugdymas finansuojamas valstybės lėšomis (90% nuo bendro mokinių skaičiaus) ir 22 – tėvų lėšomis (10%). II pusmetį – 246 mokiniai, iš jų: 203 NVŠ lėšomis (83% nuo bendro mokinių skaičiaus) ir 43 – tėvų lėšomis (27%). II pusmetyje, ugdymą organizuojant kontaktiniu būdu, mokinių dalyvaujančių programose skaičius lyginant su I pusmečiu, padidėjo 8%.

Neformaliojo švietimo mokytojai, patobulinę IKT žinias, akreditacijos pratęsimui rengiamas programos papildė temomis ir metodais, pritaikytais programų įgyvendinimui nuotoliniu būdu. 12 programų pateikta akreditavimo pratęsimui ir 1 naujai akredituojama programa.

Remiantis vykdyta neformaliojo vaikų švietimo programų poreikio analize, vykdomų neformaliojo vaikų švietimo programų sąrašas buvo papildytas gamtos pažinimo, ekologinio ugdymo krypties programa. Vykdyta programose dalyvavusių mokinių tėvų anketinė apklausa apie teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos kokybę. 89% apklaustųjų patenkinti teikiama neformaliojo švietimo paslauga (9% daugiau lyginant su praėjusių metų apklausa). Tai vienas stipriųjų Centro veiklos aspektų. Didelis tėvų pasitenkinimas psichologiškai ir fiziškai saugia vaikų ugdymosi aplinka, mokinių ir mokytojų tarpusavio santykiais. Centre 2021 m. neužfiksuota patyčių ir smurto atvejų.

Mokinių emocinei būsenai pagerinti, asmeninės kūrybinės saviraiškos rezultatams pristatyti neformaliojo švietimo mokytojai suorganizavo 1 bendrą būrelių/studijų virtualų renginį, 3 iššūkius, 2 diskusijas, 6 edukacines išvykas. Neformaliojo vaikų švietimo programose, Vaikų dienos centre įgyvendintos įtraukiojo ugdymo nuostatos. Vaikų dienos centrą lankė 8 neįgalumą turintys vaikai.

Prisidedant prie miesto mokyklinio amžiaus vaikų, jaunuolių prasingo vasaros laisvalaikio užimtumo vykdytos 2 užimtumo savaitės, kuriose dalyvavo 43 pradinių klasių mokiniai, organizuota 4 parų vasaros stovykla Atvirąjį jaunimo centrą lankantiems jaunuoliams, kurioje dalyvavo 20 asmenų ir 3 parų vasaros stovykla Vaikų dienos centrą lankantiems vaikams, dalyvavo 15 vaikų.

Siekiant Centro būrelius/studijas lankančių pradinių klasių mokinių saugumo, teritorinio prieinamumo Aukštakalnio mikrorajono pradinių klasių mokiniams 2 neformaliojo švietimo programos buvo vykdomos arčiau jų gyvenamosios vietos.

2021 m. akredituota vaikų dienos socialinės priežiūros paslauga teikiama Vaikų dienos centre, šia paslauga naudojosi 25 vaikai.

Antrasis uždavinys - atpažinti vaiko, mokinio individualią pažangą, pasiekimus ir sudaryti sąlygas jo tobulėjimui: Centro veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai rodo, kad 70% apklausoje dalyvavusių mokinių teigia, kad grįžtamasis ryšys tarp mokinio ir mokytojo skatina motyvaciją siekti optimalios asmeninės sėkmės. 80% apklaustųjų mokinių teigia, kad mokytojai juos dažnai pagiria už daromą pažangą. 60% apklaustųjų tėvų nurodo, kad jie mokytojų yra informuojami apie jų vaiko sėkmes ir nesėkmes. Tačiau tik apie 30% apklaustųjų tėvų teigia, kad jie periodiškai apsilanko Centre ir pabendrauja su būrelio/studijos vadovu, domisi vaiko ugdymosi rezultatais. Pagal Centro veiklos įsivertinimo rezultatus dialogas tarp mokytojų ir mokinių, mokinių įsivertinimas kaip savivoka nurodomi kaip stiprūs veiklos aspektai.

Atnaujintas vaiko, mokinio pažangos ir pasiekimų atpažinimo ir vertinimo tvarkos aprašas.

Trečiasis uždavinys - teikti įvairiapusę socialinę ir ugdomąją pagalbą Vaikų dienos centrą lankantiems vaikams ir asmenims (šeimoms): Vaikų dienos centre socialinės paslaugos buvo

teikiamos ir paskelbto karantino metu. Buvo teikiama pagalba vaikams, kurie nesugebėjo prisijungti prie nuotoliniu būdu vykstančių pamokų, organizuojami socialinių ir bendravimo įgūdžių ugdymo, pozityvaus laisvalaikio praleidimo užsiėmimai, pagalba ruošiant pamokas, teikiamos individualios psichologo konsultacijos. Surengtos 4 vaikų darbėlių parodos, 2 edukaciniai renginiai, 4 išvykos, 4 užsiėmimai boulinge, saugaus interneto mokymai. Veiklose dalyvavo 25 lankytojai. Psichologo konsultacijas gavo 50% Vaikų dienos centrą lankančių vaikų ir 60% asmenų (šeimų). Asmenims (šeimoms) vyko sveikos gyvensenos 2 mokymų ciklai, kuriuose dalyvavo 30% asmenų (šeimų), 8 sporto užsiėmimai, juose dalyvavo 10% asmenų (šeimų). Buvo organizuojami individualūs pokalbiai apie sveikatos stiprinimą ir sveikos aplinkos kūrimą, sveiką mitybą, vyko maisto ruošimo praktiniai užsiėmimai, kuriuose dalyvavo 30% asmenų (šeimų). Teikiamos paslaugos, organizuojamos veiklos, mokymai, renginiai padėjo išlaikyti nustatytą vaikų skaičių Vaikų dienos centre.

Ketvirtasis uždavinys - sudaryti prasmingos veiklos ir saugaus laisvalaikio galimybes, savirealizacijos erdvės nerandantiems Atvirą jaunimo centrą lankantiems jauniems žmonėms bei padėti integruotis į visuomenę: jaunuolių bendruomeniškumo ir socialinės integracijos skatinimui buvo organizuotos veiklos: 2 išvykos, 5 visuomeninės veiklos, 9 kūrybiniai vakarai, 2 patyriminiai žygiai.

Jaunuolių emocinės, psichologinės ir fizinės sveikatos gerinimui buvo teikiamos individualios Atvirojo jaunimo centro užimtumo specialistų konsultacijos, kurias gavo 57 jaunuoliai ir jų šeimos nariai. Jaunuolių asmeninių ir profesinių įgūdžių ugdymui buvo organizuotas užsiėmimų „Jaunimo pažintis su darbo rinka“ ciklas, vyko 3 diskusijos, 4 praktiniai susitikimai. Vasaros metu 4 Atvirąjį jaunimo centrą lankantys jaunuoliai buvo įsidarbinę pagal Jaunimo integracijos į darbo rinką skatinimo programą, kurią finansavo rajono savivaldybė.

Taikant išmaniojo darbo su jaunimu metodą, vyko 32 nuotoliniai susitikimai, 2 protmūšiai, 1 informacinis renginys. Apsilankyta Ignalinos, Rokiškio, Zarasų, Molėtų, Jonavos atviruosiuose jaunimo centruose/erdvėse. Bendradarbiauta su jaunimo ir su jaunimu dirbančiomis organizacijomis: UVJOS, LMS, Utenos JIC, Utenos VIC ir kt.

Per 2021 m. Atvirojo jaunimo centro veiklose dalyvavo 327 jaunuoliai, atliepiant jaunuolių poreikius, suorganizuota per 100 įvairių veiklų. Parengti ir įgyvendinti 2021 m. projektai. Pritrauktos papildomos lėšos. Atvirajame jaunimo centre vykdomas rajono, miesto jaunuolių laisvalaikio užimtumas, ugdomi socialiniai jauno žmogaus įgūdžiai, vykdoma prevencinė veikla.

Trečioji strateginio plano įgyvendinimo kryptis - Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką. Uždavinys – užtikrinti racionalų finansinių išteklių naudojimą: biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai, finansinių ataskaitų rinkiniai, planuojamų pirkimų suvestinė sistemingai talpinami Centro internetinėje svetainėje. Ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atitinka šiuolaikinius ugdymo reikalavimus ir pagal poreikį atnaujinamos. Centro bendruomenė vertina turimų priemonių naudingumą. Gaunamos NVŠ krepšelio lėšos garantuoja įrangos, priemonių atnaujinimą, ugdymo šiuolaikiškumą, bei aukštą teikiamų paslaugų kokybę.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos).	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Kurti vaikams ir mokiniams saugią, prasmę,	NVŠ programų rengimas akreditacijai,	Inicijuosiu: 1. NVŠ programų rengimą akreditacijai,	Inicijavau: 1. 13 NVŠ programų rengimą akreditacijai. Visos

<p>atradimų ir ugdymosi sėkmės aplinką, kurioje jiems gera, įdomu ir smagu būti.</p>	<p>ugdymo erdvių atnaujinimas, papildant jas nauja įranga, priemonėmis, vaikų, mokinių ugdymo rezultatų gerinimas.</p>	<p>veikių organizavimo kokybės užtikrinimą pagal šiuolaikinio vaiko, mokinio poreikius;</p> <p>2. su būrelius/studijas lankančiais vaikais, mokiniais ir jų tėvai refleksijos vykdymą dėl teikiamų paslaugų kokybės išsiaiškinimo ir (ar) paslaugų tobulinimo, tai turės įtakos Centro veiklos tobulinimo programos rengimui.</p> <p>3. mokinių dalyvavimą tarptautinėse, respublikinėse parodose, varžybose, garsinant Centro vardą;</p> <p>4. įsisavinant tikslines valstybės lėšas, edukacinių erdvių atnaujinimą inovatyviomis priemonėmis - tai turės įtakos, lyginant su praėjusiais metais, vaikų, mokinių lankančių būrelius/studijas skaičiaus didėjimui.</p>	<p>programos akredituotos Utenos rajono savivaldybės akreditacijos komisijos. Programų kokybę ir populiarumą įrodė stabilus vaikų, mokinių pasirinkusių vykdomas neformaliojo vaikų švietimo programas, skaičius.</p> <p>2. anketinės apklausos vykdymą dėl teikiamų paslaugų kokybės išsiaiškinimo su būrelius/studijas lankančių vaikų, mokinių tėvais. Sudariau darbo grupę anketinei apklausai parengti. Su apklausos duomenimis supažindinau neformaliojo švietimo mokytojus. Anketinės apklausos duomenimis vienas stipriųjų Centro veiklos aspektų – kokybiškai teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos (89%). Anketinės apklausos duomenis panaudosiu Centro veiklų planavimui.</p> <p>3. mokinių dalyvavimą 3 virtualiuose tarptautiniuose konkursuose, 2 virtualiuose respublikiniuose konkursuose, 2 respublikinėse varžybose, garsinant Centro vardą;</p> <p>4. įsisavinant tikslines valstybės lėšas, ugdymo erdvių papildymą naujomis priemonėmis, įranga, sudarančia sąlygas tikslingo, šiuolaikiško mokymosi plėtrai, ugdymosi rezultatų gerinimui - tai turėjo įtakos, lyginant su praėjusiais metais, vaikų, mokinių lankančių būrelius/studijas skaičiaus didėjimui (3%). Tai leido pagerinti mokytojų darbo sąlygas bei teikiamų paslaugų kokybę.</p>
--	--	--	---

<p>1.2. Tenkinti vaikų, mokinių saviraiškos poreikius per neformaliojo švietimo programų įvairovę.</p>	<p>Pagal pomėgius, poreikius, norimas ugdyti kompetencijas realios galimybės sudarymas vaikui, mokiniui laisvai pasirinkti ir gauti jam priimtinas neformaliojo vaikų švietimo paslaugas. Vaiko, mokinio individualios pažangos vertinimas ir įsivertinimas.</p>	<p>Neformaliojo vaikų švietimo programų poreikio išaiškinimui bus suburta darbo grupė anketinei apklausai parengti ir vykdyti. Atlikta apklausos rezultatų analizė. Išanalizavus poreikį, iki 2021 m. 09 mėn. vykdomų neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla bus papildyta bent 2 naujomis neformaliojo švietimo programomis, dėl to padidės būrelių/studijas lankančių mokinių skaičius. Atnaujintas ir patobulintas vaiko, mokinio pažangos ir pasiekimų atpažinimo ir vertinimo tvarkos aprašas. Patobulintas grįžtamojo ryšio su tėvais teikimas.</p>	<p>Dėl neformaliojo vaikų švietimo programų poreikio išaiškinimo subūriau darbo grupę anketinei apklausai parengti ir vykdyti. Kartu su darbo grupe atlikau apklausos duomenų analizę, ją pristaciau mokytojų tarybos posėdyje. Remiantis apklausos duomenimis neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla papildžiau gamtos pažinimo, ekologinio ugdymo krypties programa, tai turėjo įtakos augančiam mokinių skaičiui. Atnaujinau vaiko, mokinio pažangos ir pasiekimų atpažinimo ir vertinimo tvarkos aprašą. Dokumentas leidžia išskirtinį dėmesį skirti vaiko individualiai pažangai, asmeninių tikslų išsikėlimui. Parengiau grįžtamojo ryšio tėvams teikimo metodiką, kas motyvavo vaikus individualios pažangos siekiui.</p>
<p>1.3. Tobulinti jaunuolių asmenines ir socialines kompetencijas, organizuojant jiems priimtina pozityvią veiklą Atvirajame jaunimo centre (toliau - AJC).</p>	<p>Atviro darbo su jaunimu formų kūrimas ir įgyvendinimas. Mažiau galimybių turinčio jaunimo integracija į AJC veiklas. Savanorystės skatinimas.</p>	<p>Modeliuojant atvirojo darbo su jaunimu veiklą, bus teikiamos ne mažiau 5 individualios konsultacijos užimtumo specialistams dėl naujų darbo formų įgyvendinimo. Kartu su darbo grupe rengsiu Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Atvirųjų jaunimo centrų veiklos projektų paraišką. Inicijuosiu Utenos rajono savivaldybės jaunimo užimtumo projektų finansavimo 2 paraiškų teikimą.</p>	<p>Modeliuojant Atvirojo jaunimo centro veiklas, teikiau 8 individualias konsultacijas pradėjusiam dirbti, mažai darbo patirties turinčiam užimtumo specialistui dėl atvirojo darbo bei kitų formų taikymo darbe su jaunimu. Kartu su užimtumo specialistais parengiau Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Atvirųjų jaunimo centrų veiklos 1 projekto paraišką. Projektas finansuotas. Pritrauktos papildomos lėšos iš valstybės biudžeto. Inicijavau Utenos rajono savivaldybės jaunimo užimtumo projektų</p>

		<p>Plėsiu tarpinstitucinį bendradarbiavimą, pasirašydama bendradarbiavimo sutartis ne mažiau kaip su 3 savivaldybių Atviraisiais jaunimo centrais.</p> <p>Inicijuosiu kultūrinių, edukacinių, sveikatinimo ir kitokio pobūdžio veiklų organizavimą, 1 vasaros poilsio stovyklos organizavimą jaunimui.</p> <p>AJC vasaros stovyklos vykdymui, organizuosiu ne mažiau 3 individualius pokalbius su jaunuoliais dėl savanorių komandos sudarymo. Inicijuosiu trišalių susitikimų organizavimą (AJC atstovas, jaunuolis, tėvas), bus pristatoma AJC veikla.</p>	<p>finansavimo 1 paraiškos teikimą. Projektas finansuotas. Pritrauktos papildomos lėšos iš savivaldybės biudžeto.</p> <p>Plėsdama tarpinstitucinį bendradarbiavimą pasirašiau 2 bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos atviraisiais jaunimo centrais. Inicijavau kūrybinių, edukacinių, sveikatinimo, visuomeninių ir kt. veiklų organizavimą mažiau galimybių turinčiam jaunimui, 1 vasaros poilsio stovyklos organizavimą.</p> <p>AJC vasaros stovyklos vykdymui, kartu su užimtumo specialistais organizavau 2 individualius pokalbius su jaunuoliais dėl savanorių komandos sudarymo. Pasirašiau 6 savanorystės sutartis su jaunuoliais dėl savanoriškos veiklos organizavimo. Inicijavau ir dalyvavau 4 trišaliuose susitikimuose (vadovas, jaunuolis, tėvas) dėl AJC veiklos pristatymo, pozityvaus jaunuolių laisvalaikio formų taikymo.</p>
<p>1.4. Teikti įvairiapusę socialinę ir ugdomąją pagalbą Vaikų dienos centrą lankantiems vaikams ir šeimoms.</p>	<p>Vaikų dienos centre akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros bei kitų socialinių paslaugų teikimas, įtraukiojo ugdymo organizavimas.</p>	<p>Atsižvelgiant į akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo reikalavimus ir rekomendacijas rengsiu naujų ir atnaujinsiu esamų dokumentų paketą, reikalingą teikiamos paslaugos vertinimui.</p> <p>Inicijuosiu akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros teikimą, konsultuosiu darbuotojus dėl paslaugos teikimo tinkamumo. Inicijuosiu Vaikų</p>	<p>Atsižvelgdama į akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros teikimo reikalavimus parengiau naujų ir atnaujinau esamų dokumentų paketą, reikalingą akredituotos socialinės priežiūros kokybės kontrolės vykdymui. Pateikiau dokumentus planiniam paslaugos teikimo vertinimui. Siekdama užtikrinti nuolatinį grįžtamąjį ryšį apie teikiamas paslaugas, išryškinant trūkumus ir stipriąsias puses, vykdžiau akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros</p>

		<p>dienos centro darbuotojų veiklos planų rengimą, individualiai su darbuotoju aptarsiu konkrečius siektinus rezultatus, kas turės įtakos teikiamų paslaugų kokybei. Inicijuosiu socialinės, prevencinės pagalbos teikimą asmenims (šeimoms) patiriančioms socialinę riziką. Inicijuosiu įtraukiojo ugdymo organizavimą 10 Vaikų dienos centrą lankančių vaikų.</p>	<p>paslaugų teikimo stebėseną, su darbuotojais vykdžiau: refleksiją stebėsenos aptarimui ir veiklų tobulinimui. Inicijavau Vaikų dienos centro darbuotojų veiklos planų rengimą, individualiai su kiekvienu darbuotoju aptariau konkrečius siektinus rezultatus, kas įtakojo teikiamų paslaugų kokybę ir stabilų skaičių lankytojų Vaikų dienos centre. Pasirašiau lėšų, skirtų akredituotai vaikų dienos socialinei priežiūrai organizuoti ir teikti, skyrimo ir pervedimo sutartį bei inicijavau paslaugų/veiklų plano sudarymą. Inicijavau ir koordinavau socialinės, prevencinės pagalbos teikimą asmenims (šeimoms) patiriančioms socialinę riziką bei įtraukiojo ugdymo organizavimą, priemonių įsigijimą 8 neįgaliems Vaikų dienos centrą lankantiems vaikams. Inicijavau vasaros stovyklos organizavimą.</p>
<p>1.5. Inicijuoti vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu paslaugos teikimą miesto pradinį klasių mokiniams.</p>	<p>Vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu paslaugos teikimas.</p>	<p>Parengta 1 vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu organizavimo programa. Vaikų užimtumo programoje dalyvaus ne mažiau kaip 50 miesto pradinį klasių mokinių. Bus organizuotos dvi penkių darbo dienų vaikų užimtumo savaitės.</p>	<p>Patvirtinau parengtą vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu organizavimo programą, suorganizavau 2 edukacines išvykas programoje dalyvaujantiems vaikams. Dėl COVID-19 pandemijos, vaikų užimtumo programoje dalyvavo 43 miesto pradinį klasių mokiniai. Organizuotos dvi penkių darbo dienų vaikų užimtumo savaitės.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas dokumentų paketas socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos akreditacijai Vaikų dienos centre.	Pagal akreditacijos reikalavimus parengiau dokumentus reikalingus socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos akreditacijai Vaikų dienos centre. Utenos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu suteikta teisė Vaikų dienos centre teikti akredituotą socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.
7.2. Strateginio įstaigos valdymo.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Kurti įvairias ugdymo strategijas, padedančias pripažinti mokinio individualumą kaip vertybę.</p>	<p>Vaikų, mokinių dalyvavimas neformaliojo švietimo programose, išsikeliant individualius tikslus, susijusius su jų pažanga, interesais, siekiais. Mokinių individualios pažangos ir sėkmingumo matavimai (lankomumo, bendruomeniškumo, savęs įsivertinimo). Susitarimai su neformaliojo švietimo mokytojais dėl:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. mokinių individualios pažangos stebėsenos vykdymo ir fiksavimo kriterijų; 2. mokymo (si) metodų, formų taikymo, užduočių skyrimo tinkamumo, atsižvelgiant į vaiko individualius gebėjimus; 3. priemonių parinkimo mokymo (si) tikslams pasiekti. 	<p>Inicijuosiu ir vykdysiu mokinių pažangos stebėjimą būrelių/studijų užsiėmimų metu. Patobulintas pažangos ir pasiekimų atpažinimo ir vertinimo tvarkos aprašas pažangos fiksavimo kriterijais. Ne mažiau kaip 50% mokinių įvardys dalyvavimą neformaliojo švietimo užsiėmimuose kaip sėkmingą. 70% mokinių pasieks asmeninę pažangą. Ne mažiau kaip 60% mokinių įvardins, kad užduotys atitinka jų gebėjimus ir galias. Inicijuosiu dvejus/trejus metus būrelius/studijas lankančių mokinių asmenybinės ūgties stebėjimą ir fiksavimą visus mokslo metus, užtikrinant mokinių pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį. Inicijuosiu mokinių pažangos stebėsenos analizę ir jos aptarimą. Vyks ne mažiau kaip 3 personalinės, 2 grupinės mokinių parodos, mokiniai dalyvaus ne mažiau kaip 2 tarptautiniuose festivaliuose, 2 respublikiniuose konkursuose, 2 respublikinėse varžybose ir kt.</p>

<p>8.2. Užtikrinti efektyvų Centro valdymą.</p>	<p>Centro bendruomenės susitarimai dėl tolimesnės veiklos prioritetų ir tikslų. Centro veiklos įsivertinimas, darbuotojų metinis veiklos vertinimas, pedagoginių darbuotojų savianalizės vykdymas, neformaliojo švietimo užsiėmimų stebėseną ir grįžtamojo ryšio teikimas. Tobulintinų sričių aptarimas. Susitarimai dėl siekiamų rezultatų. Centro veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas.</p>	<p>Atliktas Centro veiklos įsivertinimas. Parengti Centro planavimo dokumentai. Parengtos 6 darbuotojų vertinimo išvados, 13 savianalizės vertinimų. Inicijuosiu ugdymo turinio ir procesų kaitą. Atnaujinti Centro veiklą reglamentuojantys dokumentai: Centro darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybės aprašymai, etikos kodeksas, Atvirojo jaunimo centro veiklos aprašas, darbo apmokėjimo sistema ir kt.</p>
<p>8.3. Kurti pokyčiams palankią ugdymo (si), paslaugų teikimo aplinką, kurioje vaikas, mokinys, jaunuolis jaustųsi saugus, pasitikintis savimi ir kitais.</p>	<p>Ugdymo erdvių turtinimas ir pritaikymas fiziniu ir socialiniu aspektu: priemonių atnaujinimas būrelių/studijų užsiėmimų veikloje, Vaikų dienos centro, Atvirojo jaunimo centro aprūpinimas priemonėmis, reikalingomis socialinių paslaugų teikimui. Vaikų, mokinių, jaunuolių Atvirų, daugiafunkčių Centro erdvių pritaikymas susibūrimui, bendravimui, bendradarbiavimui ir saugiam poilsiui. Papildomų lėšų pritraukimas.</p>	<p>Centro bendruomenei pristatytos ugdymo aplinkų modernizavimo gairės. NVŠ, projektinėmis lėšomis gerinamos paslaugų teikimo aplinkos. Inicijuosiu mobilios lauko erdvės kūrimą atvirojo darbo su jaunimu vykdymui. Būrelius/studijas, Vaikų dienos centrą lankantiems vaikams, mokiniams inicijuosiu funkcionalios lauko aplinkos steigimą.</p>
<p>8.4. Inicijuoti vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu paslaugos teikimą miesto pradinių klasių mokiniams.</p>	<p>Vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu paslaugos teikimas.</p>	<p>Parengta vaikų dienos priežiūros vasaros atostogų metu organizavimo programa ir organizuotos 2 edukacinės išvykos programoje dalyvaujantiems vaikams. Programoje dalyvaus ne mažiau kaip 50 miesto pradinių klasių mokinių. Vykdytos dvi penkių darbo dienų vaikų užimtumo savaitės.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lėšų trūkumas suplanuotiems darbams atlikti.


9.2. Žmogiškieji ištekliai (nedarbingumas ir kitos aplinkybės).

9.3. Teisės aktų kaita.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės metų veiklos pasiekti rezultatai ir jų rodikliai rodo, kad užduotys atliktos pilnai. Dalies rezultatų rodikliai viršija siektinus. Direktorės 2021 metų veiklos užduočių įvykdymą vertinti labai gerai.

Centro tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Romualda Beresnevičienė
(vardas ir pavardė)

2022-02-01
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Labai gerai ir visiškai
pasiekti rezultatai vertinimo rodikliais vertinama
labai gerai, kintamoji dalis – 15 procentų*

Švietimo įstaigos savininko
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)


(parašas)

Romualda Beresnevičienė
(vardas ir pavardė)

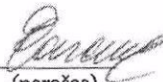
2022-02-24
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Labai gerai.

Susipažinau.

Directori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Edita Senopulviene
(vardas ir pavardė)

2022-02-24
(data)