

PATVIRTINTA
Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo
centro 2017 m. kovo 14 d.
direktoriaus įsakymu Nr. V-13

UTENOS VAIKŲ IR JAUNIMO UŽIMTUMO CENTRO

2017-2019 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. ĮVADAS

Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro (toliau Centro) strateginio veiklos plano paskirtis – veiksmingai valdyti Centro veiklą, telkti Centro bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, užtikrinti vaikų, mokinių poreikius tenkinantį neformaliojo švietimo prieinamumą bei socialinių paslaugų teikimą socialinės rizikos vaikams ir jų šeimoms, paruošti jaunuolius gyvenimui dinamiškoje visuomenėje.

Rengiant Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro strateginį 2017-2019 metų veiklos planą vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu;
- Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija;
- Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“;
- Utenos rajono savivaldybės 2017-2019 metų strateginiu veiklos planu;
- Atvirų jaunimo centrų veiklos aprašu;
- Jaunimo darbuotojų veiklos aprašu;
- Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro nuostatais;
- Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu;

Atsižvelgta į:

- Centro socialinės aplinkos ypatumus;
- Centre vykdomą veiklą bei turimus išteklius;
- Centro bendruomenės narių pasiūlymus.

Konsultuotasi su:

- Utenos rajono savivaldybės Švietimo, sporto ir jaunimo reikalų skyriaus specialistais.

Centro strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, į kurios sudėtį buvo įtraukti Centro direktorius, metodininkas, neformaliojo švietimo mokytojai, specialistas darbui su jaunimu, Dienos centro darbuotojai. Rengiant Centro strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų. Centro strateginis veiklos planas numatytas trejų (2017 – 2019) metų laikotarpiui. Centro strateginio plano

rengimas – tai procesas, darantis įtaką visai Centro veiklai, rezultatyviam darbui apjungiantis Centre veikiančius skyrius – Dienos centrą ir Atvirą jaunimo centrą. Parengus Centro strateginį planą, rengiami Centro veiklos planai metams.

II. CENTRO PRISTATYMAS

Utenoje veikė rajono jaunųjų technikų ir jaunųjų gamtininkų stotys, kurios 1992 metais buvo reorganizuotos į Moksleivių laisvalaikio centrą. 1994 metais reorganizavus Moksleivių laisvalaikio centrą Utenoje įkurta jaunimo mokykla, kurioje veikė bendrojo ugdymo ir Laisvalaikio skyriai. Į Laisvalaikio skyriuje veikusius būrelius po pamokų rinkosi vaikai ir jaunuoliai iš visų miesto mokyklų. 2012 metais Jaunimo mokykloje duris atvėrė dar vienas skyrius – Dienos centras socialinės rizikos vaikams ir jų šeimoms. Vykdamas projektą „Mes atviri vaikams ir jaunimui“, finansuojamą EEE finansinio mechanizmo 2009 – 2014 metų programos „Rizikos grupės vaikai ir jaunimas“ lėšomis, įsteigta Atvira jaunimo erdvė 14 – 29 metų jaunimui (Utenos rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2016 m. lapkričio 24 d. Nr. TS – 312 Atvira jaunimo erdvė tampa Atviru jaunimo centru).

Pagal Utenos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. balandžio 28 d. sprendimą Nr. TS-127 „Dėl Utenos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016-2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“ nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. Utenos jaunimo mokyklos pavadinimas pakeistas į Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centrą. Centras priskiriamas neformaliojo vaikų švietimo mokyklų grupei. Centro pagrindinė paskirtis – įvairiakrypčio ugdymo mokykla. Centre veikia du skyriai - Dienos centras ir Atviras jaunimo centras. Centre teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos vaikams, rajono, miesto mokyklų mokiniams bei bendrosios ir specialiosios (socialinės priežiūros) socialinės paslaugos Dienos centrą lankantiems socialinės rizikos vaikams ir jų šeimoms. Atviras jaunimo centras skirtas mažiau galimybių turinčiam, mažiau motyvuotam nuo 14 iki 29 metų jaunimui, kuris dėl įvairių priežasčių neturi galimybių ar nenori įsitraukti į jaunimui organizuojamas veiklas.

Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centras tapo traukos centru Utenos miesto bei rajono vaikams, mokiniams, jaunuoliams, šeimoms.

Centre vykdomos meninio, sportinio, gamtos bei ekologijos ugdymo, technologinio ugdymo, bendrojo fizinio pasirengimo bei sveikatingumo ir techninės kūrybos programos. 2016 m. techninės kūrybos programų pasiūla papildyta radijo bangomis valdomais modeliais. 2016 m. sporto programa papildyta Imtynių būreliu. Centras turi neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti pritaikytas saugias patalpas, įrangą, priemones. Jame dirba 12 neformaliojo švietimo mokytojų, kurie pagal LR švietimo įstatymą gali dirbti vaikų neformaliojo švietimo mokytojais. 3 mokytojai įgiję vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 1 neformaliojo švietimo mokytoja įgijusi mokytojos metodininkės kvalifikacinę kategoriją.

Centre išvelgiami ir plėtojami kiekvieno vaiko kūrybiniai gebėjimai, puoselėjamas įgimtas vaikų smalsumas, skatinama vaizduotė, todėl mėgstamą veiklą čia gali susirasti kiekvienas apsilankęs vaikas, mokinys ar jaunuolis. Centre veikia 14 įvairaus pobūdžio būrelių/studijų, kurių užsiėmimuose po pamokų vaikai ir mokiniai prasmingai leidžia laiką. Kiekvieną mėnesį būrelius/studijas lanko apie 267 mokinius. Vaikai dalyvauja ir savo pasiekimus demonstruoja parodose, koncertuose, varžybose, konkursuose. Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centras, tai vieta kur vaikams gera kurti, svajoti ir būti.

Strateginiais 2017-2019 metais planuojame stiprinti Centro bendruomeniškumą, plėsti Centro tarpinstitucinį bendradarbiavimą, gerinti teikiamų paslaugų kokybę, formuoti mokiniams, vaikams, socialinės rizikos šeimoms ir jaunuoliams patrauklaus Centro modelį.

III. APLINKOS IR IŠTEKLIŲ ANALIZĖ IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST)

Politiniai veiksniai. Centro veikla grindžiama LR Švietimo įstatymu, LR Konstitucija, Lietuvos švietimo koncepcija, Vaikų teisių konvencija, LR vyriausybės nutarimais, LR ŠMM ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Centro nuostatais.

Ekonominiai veiksniai. Nepakanka ugdymosi aplinkai skiriamų lėšų, būtinoms išlaidoms finansuoti. Centras dalį priemonių įsigijo vykdydamas EEE ir Norvegijos finansinio mechanizmo programos LT 05 „Rizikos grupės vaikai ir jaunimas“ projektą „Mes atviri vaikams ir jaunimui“. Projekto dėka įsteigtas Atviras jaunimo centras, suremontuotos patalpos, nupirkti baldai, priemonės Cento veiklai. Dienos centro veikla vykdoma dėka LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamo projekto „Utenos vaikų dienos centras“. Rengiami projektai Atviro jaunimo centro vykdomoms veikloms plėsti.

Socialiniai veiksniai. Rajone ir mieste didėja nedarbas, prastėja mokinių socialinė padėtis, didėja socialiai remtinų, nepilnų šeimų skaičius. Centro lankytojų skaičiui įtakos turi mažėjantis gimstamumas, emigracija.

Technologiniai veiksniai. Centras pakankamai apsirūpinęs šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis. Centre naudojamas šviesolaidinis internetas bei papildoma kompiuterinė įranga: kopijavimo aparatai, spausdintuvai, skaitmeninis fotoaparatas, vaizdo kameros, interaktyvi lenta, kompiuterinė keramikos degimo krosnis. Centre įdiegtas saugus bevielio interneto Wi-Fi ryšys užtikrina interneto prieigą darbuotojams, Dienos centro ir Atviro jaunimo centro lankytojams. Centre įrengti trys kompiuterizuoti kabinetai. Būrelių/studijų užsiėmimų patalpose yra kompiuteriai. Visi etatiniai darbuotojai kabinetuose turi kompiuterius.

IV. VIDAUS VEIKSNIAI

Teisinė bazė. Centro veiklą reglamentuoja šalies įstatymai, rajono savivaldybės tarybos sprendimai, bei jų pagrindu parengtos tvarkos, administracijos direktoriaus įsakymai, Centro nuostatai, strateginis, metinis veiklos planas, Centro direktoriaus įsakymai, Centro tarybos, pedagoginių darbuotojų tarybos nutarimai, vidaus tvarkos, darbo tvarkos taisyklės, Centro darbuotojų pareigybės aprašymai.

Organizacinė struktūra.

Žmogiškieji resursai.

Centre patvirtintas didžiausias leistinas darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičius – 25,5 iš jų: netarifikuojamos pareigybės - 17,5, tarifikuojamos – 8.

Neformaliojo švietimo mokytojų kvalifikacija ir pedagoginis stažas: iki 4 metų – 2, nuo 10-14 metų – 1, 15 metų ir daugiau – 8. Mokytojo kvalifikacinę kategoriją turi 5 mokytojai, vyresniojo mokytojo -2, mokytojo metodininko – 1. Dienos centre 2 socialinės pedagogės turi vyresniojo socialinio pedagogo kvalifikacinę kategoriją.

Direktoriaus pedagoginis stažas ir kvalifikacija: 15 metų ir daugiau, III vadybinė kategorija.

Planavimo sistema.

Planavimo sistemą sudaro Centro strateginis planas, metinis veiklos planas, ugdymo planas, socialinio pedagogo, socialinio darbuotojo padėjėjo, psichologo, specialisto darbai su jaunimu veiklos planai.

Centro strateginio veiklos plano 2017-2019 m. tikslas dera su Utenos rajono savivaldybės 2017-2019 metų strateginio veiklos plano kokybiškos švietimo sistemos kūrimo ir jaunimo užimtumo programos tikslu tobulinti švietimo sistemą, siekiant užtikrinti švietimo ir ugdymo paslaugų kokybę.

Finansiniai ištekliai.

Centro veikla finansuojama iš Utenos rajono savivaldybės biudžeto, rėmėjų, iš projektams finansuoti skirtų lėšų.

Apskaitos tinkamumas.

Centro apskaita tvarkoma decentralizuotai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

Centro apskaitos politika užtikrina, kad finansinė būklė, jos turtas, fondai ir skolos, pajamos bei padarytos faktinės išlaidos būtų tiksliai ir teisingai parodytos finansinėje apskaitoje ir atskaitomybėje.

Finansiniai ištekliai, jų poreikis bei panaudojimas derinami su Utenos rajono savivaldybės Finansų skyriumi.

Ryšių sistema. Centre įrengtos trys kompiuterizuotos klasės. Visų etatinių darbuotojų kabinetuose yra kompiuteriai, prieiga prie interneto. Centro patalpose veikia bevielio ryšio internetas.

V. SSGG

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Centro bendruomenė tęsia veiklos įsivertinimą. Veiklos įsivertinimo rezultatus naudoja planuojant Centro veiklą. • Neformaliojo švietimo mokytojai, Dienos centro, Atviro jaunimo centro darbuotojai užtikrina lankytojų saugumą Centre. • Turimais materialiniais ištekliais gali naudotis visi Centro bendruomenės nariai. • Centro bendruomenė geba dirbti kaip komanda. • Sistemingas materialinės bazės atnaujinimas. • Centre organizuojamos įvairios veiklos skirtingų poreikių bei amžiaus grupių asmenims. • Centro bendruomenės narių iniciatyvumas, kūrybiškumas. • Plėtojamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas ne tik rajone, bet ir už rajono ribų. • Ugdomoji veikla siejama su mokinių interesais ir gyvenimo praktika. • Centro mokiniai organizuoja, dalyvauja rajoninėse, respublikinėse, tarptautinėse varžybose, konkursuose bei parodose. • Neformaliojo švietimo programos skirtos mokinių socialinių, meninių, kultūrinių, sportinių įgūdžių formavimui. 	<ul style="list-style-type: none"> • Patalpų stoka būrelių/studijų veiklai ir Atviram jaunimo centrui. • Mažas pedagoginių valandų skaičius neužtikrina neformaliojo švietimo mokytojo pedagoginio krūvio. • Lėšų stoka riboja būrelių/studijų įvairovę. • Centras įsikūręs strategiškai nepatrauklioje miesto vietoje. • Centro pastato išorei reikalingas remontas.

<ul style="list-style-type: none"> • Dienos centro vaikai ir Atviro jaunimo centro jaunuoliai Centre lankosi savo noru. 	
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Plėsti ryšius su kitomis institucijomis, švietimo įstaigomis, organizuojant bendras veiklas, varžybas, parodas, konkursus ir kt. • Stiprinti partnerystės ir bendradarbiavimo ryšius su mokinių tėvais. • Rūpintis išorinių lėšų pritraukimu. • Didinti neformalaus vaikų švietimo programų įvairovę. • Dalyvauti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijų, savivaldybės organizuojamuose projektuose. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gimstamumo mažėjimas, emigracija sąlygoja Centro lankytojų skaičių. • Daugėja vaikų, mokinių drausmės problemų, elgesio emocinių sutrikimų. • Darbuotojams neįsitraukiant saugumo dėl darbo vietos, dalis jų taps neiniciatyvūs. • Jaunų specialistų stoka dėl mažo atlyginimo. • Silpna įstaigos darbuotojų skatinimo sistema. Nėra galimybės motyvuoti darbuotojų finansiškai už papildomai atliktus darbus.

Vizija:

Centras - saugus, patrauklus, atviras pozityviai kaitai ir naujovėms, siūlantis įvairias veiklas ir paslaugas vaikams, jaunimui ir visai šeimai.

Misija:

Prisidėti prie rajono vaikų ir jaunimo užimtumo politikos, teikti visuomenei aktualias neformaliojo švietimo, socialines paslaugas ir ugdyti aktyvų, motyvuotą visuomenės pilietį.

Strateginis tikslas - sudaryti sąlygas Centre teikiamų švietimo, užimtumo ir socialinių paslaugų kokybės užtikrinimui.

Programa. Kokybiškos švietimo sistemos kūrimo ir jaunimo užimtumo programa.

1.Tikslas. Kurti pozityvumu, partneryste ir bendradarbiavimu grįsto Centro kultūrą.

1.1.Uždavinys. Telkti Centro bendruomenę bendriems darbams, orientuotiems į kiekvieno vaiko sėkmę.

1.2.Uždavinys. Plėsti Centro tarpinstitucinį bendradarbiavimą.

2. Tikslas Per Centre vykdomas prasmingas veiklas ugdyti mokinių, vaikų, socialinės rizikos šeimų, jaunuolių bendrąsias kompetencijas ir sudaryti sąlygas jiems tobulėti.

2.1. Uždavinys Plėsti neformaliojo švietimo paslaugų formų pasiūlą.

2.2. Uždavinys. Gerinti Centre teikiamų paslaugų kokybę.

2.3. Uždavinys. Mažinti socialinę vaikų ir jų šeimų atskirtį, teikiant socialines paslaugas Dienos centre.

3. Tikslas. Tobulinti vaikams, mokiniams ir jaunuoliams atviro Centro, tenkinančio jų saviraiškos poreikius, modelį.

3.1. Uždavinys. Per saviraiškos poreikių tenkinimą spręsti mokinių, jaunuolių integravimosi į darbo rinką problemas.

3.2. Uždavinys. Inicijuoti veiklas skatinančias asmenybės brandos tobulėjimą.

VI. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tikslas. Kurti pozityvumu, partneryste ir bendradarbiavimu grįsto Centro kultūrą.				
1.1. Uždavinys. Telkti Centro bendruomenę bendriems darbams, orientuotiems į kiekvieno vaiko sėkmę.				
Priemonės	Vykdyimo laikas	Atsakingi asmenys	Lėšos, ištekliai	Siekiami rezultatai
1.1.1. Saugaus mikroklimato kūrimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė R. Biržietis	Žmogiškieji ištekliai	Parengtos Mokinių elgesio taisyklės. Per strateginį laikotarpį Centre neužfiksuotas nei vienas patyčių atvejis. Atliktos apklausos duomenimis, 80% darbuotojų jautėsi vertinami, naudingi bei galintys prasmingai veikti. 60% vaikų, mokinių, šeimų, jaunuolių jautėsi svarbūs, saugūs, gerbiami. Darbuotojų skirtas individualus dėmesys vaikui, šeimai, mokiniui, jaunuoliui. Ugdymas organizuotas saugioje, bendravimą, iniciatyvumą, kūrybiškumą skatinančioje aplinkoje.
1.1.2. Antikorupcinis Centro bendruomenės, mokinių, jaunuolių švietimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė Neformaliojo švietimo mokytojai R. Biržietis L. Dailydienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Centro korupcijos prevencijos programos priemonių planas įgyvendintas 80%. 50% Centro bendruomenės narių dalyvavo mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais. Kasmet organizuotuose pokalbiuose antikorupcine tematika, dalyvavo 50%

				<p>mokinių, 30% jaunuolių.</p> <p>Esant reikalui papildyta korupcijos prevencijos programa, sudarytos sąlygos bendruomenės nariams išreikšti savo nuomonę apie netinkamą darbuotojų elgesį.</p> <p>Kasmet Centre vyko renginiai Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti (gruodžio 9 d.). Renginiuose dalyvavo 50% mokinių, 50% mokytojų, kt. darbuotojų.</p>
1.1.3. Bendruomenės veikimas kartu.	2017-2019 m.	<p>E. Kanapeckienė</p> <p>R. Beresnevičienė</p> <p>Neformaliojo švietimo mokytojai</p> <p>R. Biržietis</p> <p>A. Markauskienė</p> <p>T. Bujanauskas</p>	Žmogiškieji ištekliai	<p>Priimti Centro bendruomenės susitarimai, užtikrinantys vaikų, mokinių, jaunuolių saugumą Centre.</p> <p>Neformaliojo švietimo mokytojai susitarė dėl neformaliojo vaikų švietimo programų suderinamumo.</p> <p>Centro bendrose veiklose kasmet aktyviai dalyvavo apie 30% socialinę atskirtį patiriančių, apie 70% neformaliojo švietimo programose dalyvaujančių vaikų, mokinių ir 40% Atviro jaunimo centro jaunuolių.</p> <p>Centro interjeras puošiamas vaikų, mokinių, mokytojų darbais.</p> <p>Informaciniuose stenduose kas trys mėnesiai (esant būtinumui ir dažniau) atnaujinta informacija apie vykdomas veiklas (nuotraukos, padėkos, diplomai ir kt.).</p>

1.1.4. Centro veiklos planavimo dermės tobulinimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė	Žmogiškieji ištekliai	Centro socialinio pedagogo, psichologo, socialinio darbuotojo padėjėjo, specialisto darbui su jaunimu veiklos planai 80% atitiko strateginiame, metiniame veiklos plane numatytas priemones.
1.1.5. Tėvų įtraukimas į Centro veiklas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	30% tėvų savanoriškai įsitraukė į neformaliojo vaikų švietimo veiklą, jų vaikams dalyvaujant tarprajoninėse varžybose, parodose, rengiant bendrus projektus, organizuojant bendrus renginius. 50% tėvų dalyvavo Dienos centro organizuojamuose renginiuose, popietėse, išvykose. 10% jaunuolių tėvų įsitraukė į Atviro jaunimo centro vykdomas veiklas.
1.2.Uždavinys. Plėsti Centro tarpinstitucinį bendradarbiavimą.				
1.2.1. Partnerystės su miesto, rajono institucijomis aktyvinimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Atnaujintos partnerystės sutartys. Įvykdyti bendradarbiavimo sutartyse (planuose) numatyti įsipareigojimai. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su 4 rajono, miesto bendrojo lavinimo mokyklomis, 3 su ikimokyklinėmis įstaigomis ir 3 su kitomis institucijomis. Pagal bendradarbiavimo sutartis kiekvienais metais su partneriais organizuoti bendri renginiai, susitikimai.
1.2.2. Socialinės partnerystės plėtra.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Pasirašytos 4 bendradarbiavimo sutartys su šalies neformaliojo švietimo paslaugą teikiančiomis institucijomis, 2 sutartys su Dienos centrais, 2 su Atvirais jaunimo centrais.

				Pagal bendradarbiavimo sutartis kiekvienais metais organizuoti 2 metodiniai susitikimai. Būrelius/studijas lankantys mokiniai kasmet dalyvavo mažiausiai 2 respublikinėse meno darbų parodose, konkursuose, varžybose.
1.2.3. Centro įvaizdžio ir viešųjų ryšių tobulinimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Centras nuolat ir įvairiomis formomis (Centro ir savivaldybės interneto svetainėje, socialiniuose tinklapiuose, žiniasklaidoje, informaciniuose stenduose ir pan.) informavo rajono visuomenę apie Centre vykdomas veiklas, pasiekimus.
2. Tikslas. Per Centre vykdomas prasmingas veiklas ugdyti mokinių, vaikų, socialinės rizikos šeimų, jaunuolių bendrąsias kompetencijas ir sudaryti sąlygas jiems tobulėti.				
2.1. Uždavinys. Plėsti neformaliojo švietimo paslaugų formų pasiūlą.				
Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi asmenys	Lėšos, resursai	Vertinimo kriterijai
2.1.1. Vaikų vasaros užimtumo programos.	2017-2019 m.	R. Beresnevičienė E. Kanapeckienė Neformaliojo švietimo mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Parengtos vaikų vasaros užimtumo organizavimo programos. Sukurta užimtumui saugi aplinka, palaikanti vaikų emocinį, socialinį, dvasinį vystymąsi. Kasmet vasaros užimtumo savaitėse dalyvavo apie 50 mokinių.
2.1.2. Užimtumo savaitių organizavimas mokinių atostogų metu.	2017-2019 m.	R. Beresnevičienė E. Kanapeckienė Neformaliojo švietimo mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Parengtos mokinių (rudens, žiemos, pavasario) atostogų užimtumo savaitių organizavimo programos. Kasmet užimtumo savaitių veiklose dalyvavo apie 50 mokinių .
2.1.3. Edukacinės veiklos organizavimas miesto, rajono mokyklų mokiniams ir ikimokyklinių įstaigų vaikams.	2017-2019 m.	R. Beresnevičienė E. Kanapeckienė Neformaliojo švietimo	Žmogiškieji ištekliai	Parengtos 3 edukacinės programos. Kasmet edukacinėse programose dalyvavo apie 300 vaikų.

		mokytojai		
2.1.4. Mokytojų kompetencijų tobulinimas numatomų paslaugų formų organizavimo klausimais.	2017-2019 m.	R. Beresnevičienė E. Kanapeckienė Neformaliojo švietimo mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Du trečdaliai Centre dirbančių neformaliojo švietimo mokytojų vykdė vaikų atostogų užimtumo savaičių programas, edukacines veiklas.
2.1.5. Trumpalaikių pažintinių projektų inicijavimas ir organizavimas.	2017-2019 m.	R. Beresnevičienė E. Kanapeckienė Neformaliojo švietimo mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet organizuota ne mažiau kaip 3 pažintiniai projektai.
2.2.Uždavinys Gerinti Centre teikiamų paslaugų kokybę.				
Priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi asmenys	Lėšos, resursai	Vertinimo kriterijai
2.2.1. Centro bendruomenės profesinės kvalifikacijos tobulinimas, atvirumas kaitai.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė	Aplinkos lėšos.	Centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas nuoseklus, paremtas savianalize. Įsisavinta 70% lėšų numatytų Centro bendruomenės mokymui(si), kvalifikacijos tobulinimui. 20% neformaliojo švietimo mokytojų kėlė kvalifikaciją.
2.2.2. Centro darbuotojų veiklos vertinimas, įsivertinimas, refleksija.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė Centro darbuotojai	Žmogiškieji ištekliai	Parengta darbuotojų veiklos vertinimo tvarka. Kasmet apie 80% darbuotojų dalyvavo veiklos įsivertinime. Darbuotojų veiklos vertinimo ir įsivertinimo rezultatai panaudoti tolimesniam Centro veiklos tobulinimui.
2.2.3. Centre vykdomų veiklų kokybės įsivertinimas ir rezultatų analizė.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė Įsivertinimo darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet bus atliekamas Centre vykdomų veiklų kokybės įsivertinimas ir rezultatų analizė. Remiantis gautais rezultatais, planuojamas naujų veiklų organizavimas ir socialinių paslaugų teikimas.

2.2.4. Neformaliojo švietimo programų įvairovės plėtra.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė	Aplinkos lėšos	Turint pakankamai biudžeto asignavimų, neformaliojo švietimo programų įvairovė papildyta turizmo ir kraštotyros, muzikos, teatro ugdymo krypčių programomis. Išplėstos mokinių neformaliojo švietimo veiklų pasirinkimo galimybės. Kasmet neformaliojo vaikų švietimo veiklose dalyvaujančių vaikų, mokinių skaičius padidėjo mažiausiai 10%.
2.2.5. Neformaliojo vaikų švietimo paslaugos poreikio, teikiamos paslaugos kokybės analizė.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė	Žmogiškieji ištekliai	70% apklaustų būrelius/studijas lankančių vaikų, mokinių ir jų tėvų, teikiamų neformaliojo vaikų švietimo paslaugų kokybę, programų įvairovę vertino teigiamai. Optimaliai suderintas neformaliojo švietimo užsiėmimų laikas.
2.2.6. Edukacinių ir kūrybinių ugdymo (si) erdvių plėtojimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė Neformaliojo švietimo mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuotos vaikų, mokinių kūrybinių darbų parodos ne tik Centro galerijoje, bet ir kitose miesto erdvėse. Nuolat atnaujinti stendai nuotraukomis apie vykdomas veiklas. Parengti Centro vykdomų veiklų pristatymai. Ugdomosios erdvės puošiamos mokinių darbais.
2.2.7. Centro materialinės bazės turtinimas ir modernizavimas (projektai, nuoma ir pan.)	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė R. Biržietis	Žmogiškieji ištekliai	Ugdymo aplinkos, materialinė Centro bazė papildyta kokybiškam veiklų organizavimui reikalingomis priemonėmis. Centro bendruomenės narių iniciatyva kasmet pritraukti papildomi finansavimo šaltiniai.

2.3. Uždavinys. Mažinti socialinę vaikų ir jų šeimų atskirtį, teikiant socialines paslaugas Dienos centre.				
Priemonės	Vykdyto laikas	Atsakingi asmenys	Lėšos, resursai	Vertinimo kriterijai
2.3.1. Vaikų ir jų šeimų socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.	2017-2019 m.	A. Markauskienė L. Dailydienė L. Janaudytė M. Jackūnienė	Žmogiškieji ištekliai Projektinės lėšos	Vyko socialinio atsparumo ir bendravimo įgūdžių ugdymo užsiėmimai vaikams. Užsiėmimuose dalyvavo apie 70% Dienos centrą lankančių vaikų. 50% Dienos centrą lankančių vaikų teikta pagalba ruošiant pamokas, 80% vaikų gavo maitinimą. 90% Dienos centro lankytojų teiktos socialinės paslaugos.
2.3.2. Pozityvaus vaikų ir jų šeimų užimtumo organizavimas.	2017-2019 m.	A. Markauskienė L. Dailydienė L. Janaudytė M. Jackūnienė	Žmogiškieji ištekliai Projektinės lėšos	Per metus suorganizuota nemažiau kaip 10 renginių, švenčių vaikams ir jų šeimoms. Vaikams organizuoti sportiniai, stalo žaidimai, kompiuterinio raštingumo, rankdarbių, dizaino, keramikos užsiėmimai. 90% Dienos centro lankytojų dalyvavo pozityvaus užimtumo veiklose. Vaikai dalyvavo rengiamų Kalendorinių švenčių, gimtadienių organizavime. Vaikai bei jų šeimos dalyvavo edukacinėse išvykose, užsiėmimuose. Kasmet organizuotos 5 išvykos.
2.3.3. Šeimos įgalinimo paslaugos teikimas socialinės rizikos vaikams ir jų šeimoms.	2017-2019 m.	A. Markauskienė L. Dailydienė L. Janaudytė M. Jackūnienė	Žmogiškieji ištekliai Projektinės lėšos	Pagal poreikį vaikams ir šeimoms teiktos individualios psichologo konsultacijos. Konsultacijas gavo 80% Dienos centrą lankančių asmenų. Organizuoti mokymai/paskaitos tėvams vaikų auklėjimo, konfliktų valdymo

				temomis. Dalyvavo 70% Dienos centro lankytojų. Organizuoti bendri užsiėmimai šeimoms, kur vaikai su tėvais skatinti veikti kartu. Veiklose kasmet dalyvavo 70% Dienos centro lankytojų.
3. Tikslas. Tobulinti vaikams, mokiniams ir jaunuoliams atviro Centro, tenkinančio jų saviraiškos poreikius, modelį.				
3.1. Uždavinys. Per saviraiškos poreikių tenkinimą spręsti mokinių, jaunuolių integravimosi į darbo rinką problemas.				
Priemonės	Vykdyto laikas	Atsakingi asmenys	Lėšos, resursai	Vertinimo kriterijai
3.1.1. Karjeros planavimas pagal pasirinktą neformaliojo švietimo kryptį.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė T. Bujanauskas	Aplinkos lėšos	Bent kartą per metus 30% kiekvieno būrelio/ studijos mokinių lankėsi įmonėse ar kt. darbo vietose, susipažino su profesijomis, atitinkančiomis jų pasirinktą neformaliojo švietimo kryptį. 10% Atviro jaunimo centro jaunuolių lankėsi įmonėse pagal jų pomėgius, išsikeltus tikslus, kas turėjo įtakos tolimesniam karjeros planavimui.
3.1.2. Profesinis veiklinimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė Neformaliojo švietimo mokytojai T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	30% Centro veiklas lankančių mokinių, jaunuolių pasirinkta neformaliojo švietimo kryptis turėjo įtakos profesiniam apsisprendimui, pasirenkant mokomuosius dalykus aukštesnėse gimnazijos klasėse.
3.2. Uždavinys. Inicijuoti veiklas skatinančias asmenybės brandos tobulėjimą.				
3.2.1. Narystė ir bendrakūra.	2017-2019 m	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Tyrimų duomenimis dauguma Centrą lankančių vaikų, mokinių, jaunuolių jautėsi priklausantys Centro bendruomenei, buvo tuo patenkinti, prisiėmė įsipareigojimus ir dalyvavo Centro vykdomose veiklose. Atviro jaunimo centro patalpos sienos dekoruotos jaunuolių pagal pačių

				parengtą projektą. Skatinama ir palaikoma lyderystė įvairiose veiklose.
3.2.2. Gabumų ir talentų ugdymas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė	Žmogiškieji ištekliai	Neformaliojo švietimo mokytojai laiku pastebėjo ir tinkamai ugdė kiekvieno mokinio gabumus bei talentus. Kasmet 10% būrelius/studijas lankančių mokinių tapo respublikinių parodų, konkursų, varžybų prizinių vietų laimėtojais. Programos diferencijuotos, pritaikytos skirtingų gebėjimų vaikų ugdymui(si).
3.2.3. Vaikų, mokinių, jaunuolių socialumo ugdymas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Vaikai, mokiniai, jaunuoliai bendradarbiavo dalyvaudami bendrose veiklose: akcijose, konkursuose, varžybose, gerumo savaitėse ir kt. Kasmet Centre vyko renginiai skirti Tolerancijos dienai, savaitei be patyčių ir kt. Pasaulinėms dienoms paminėti.
3.2.4. Jaunuolių komandinio darbo įgūdžių tobulinimas. Savanorystės skatinimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė R. Beresnevičienė A. Markauskienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet jaunuoliams suorganizuota 2 mokymai, 2 turistiniai žygiai komandinio darbo įgūdžių tobulinimui. Kasmet sudarytos 6 jaunuolių savanorystės sutartys veikloms Dienos centre, Atvirame jaunimo centre, neformaliojo švietimo programų vykdyme.
3.2.5. Jaunimo partnerystės strategijos plėtojimas.	2017-2019 m.	E. Kanapeckienė T. Bujanauskas	Žmogiškieji ištekliai	Dalyvavimas UVJOS „Apskritasis stalas“, LMS veiklose. Sudarytos 2 bendradarbiavimo sutartys su Atvirais jaunimo centrais „erdvėmis“. Vykdytos sutartyse numatytos veiklos.

VII. LĖŠŲ POREIKIS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO 2017-2019 METAMS ĮGYVENDINIMUI

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2016 metams tūkst. Eur	Asignavimai 2017 metams tūkst. Eur	Projektas 2018 metams tūkst. Eur	Projektas 2019 metams tūkst. Eur
1. IŠ VISO LĖŠŲ POREIKIS	275,9	218,5	219,3	225,9
1.1. išlaidoms	275,9	218,5	219,3	225,9
1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui	187,0	148,2	152,6	157,2
1.2. turtui įgyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	0,7			
2. FINANSAVIMAS				
2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos SB	203,9	212,9	219,3	225,9
2.1.2. Valstybės biudžeto lėšos LRVB	61,9	1,3	-	-
2.1.3. Įstaigų veiklų vykdomos lėšos	10,1	4,3	4,5	4,8

VIII. STRATEGINIO VEIKLOS PLANO STEBĖSENA

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūrą atliks direktoriaus įsakymu sudaryta strateginio veiklos plano stebėsenos grupė.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo analizė bus atliekama baigiantis kalendoriniams metams.

Strateginis veiklos planas bus koreguojamas kiekvienų metų sausio mėnesį.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo ataskaita bus pateikiama pasibaigus strateginio plano vykdymo laikotarpiui.

PRITARTA

Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro
tarybos 2017-02-22
protoliniu nutarimu
(protokolas Nr. CT- 1)

PRITARTA

Utenos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2017 m. kovo 13 d.
įsakymu Nr. AĮ-265