

PATVIRTINTA

Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro  
2017 m. balandžio 5 d. direktoriaus  
įsakymu Nr. V-22

## **UTENOS VAIKŲ IR JAUNIMO UŽIMTUMO CENTRO ATVIRO JAUNIMO CENTRO VEIKLOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro Atviro jaunimo centro (toliau - Centro) veiklos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Atviro jaunimo centro veiklos principus ir funkcijas, veiklos organizavimo ypatumus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Atvirų jaunimo centrų veiklos aprašu, Atvirų jaunimo centrų ir erdvių koncepcija, Jaunimo darbuotojų veiklos aprašu, Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro (toliau - Centro) nuostatais.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Atviras darbas su jaunimu – darbas su jaunimu, paremtas jaunų žmonių savanorišku apsisprendimu ir užtikrinantis aktyvų jų įsitraukimą, neatsižvelgiant į socialinį statusą. Tokio darbo sąlygos nustatomos teisės aktuose.

3.2. Užimtumo specialistas – asmuo, dirbantis su jaunais žmonėmis jų laisvalaikio, siekiantis asmeninio ir socialinio jaunų žmonių tobulėjimo tiek per individualų darbą su skirtingais asmenimis, tiek dirbdamas su grupėmis bei turintis šiam darbui reikalingų kompetencijų.

3.3. Žemas slenkstis – veikla, t. y. jo veikimo laukas neapsiriboja vien tik institucija ar patalpomis, ar kaip įvairūs projektai ar ilgalaikės programos, vykdomos ne tradicinėje jaunimo veiklos aplinkoje, tačiau taip pat jaunų žmonių susibūrimo vietose: kiemuose, gatvėse, viešose sporto aikštelėse, parkuose ir kt. (mobilaus darbo formos).

3.4. Atviro jaunimo centro lankytojas yra mažiau galimybių turintis jaunimas nuo 14 iki 29 metų, kuris dėl įvairių priežasčių neturi galimybių ar nenori įsitraukti į kitokius jaunimo veiklos pasiūlymus.

### **II. CENTRO VEIKLOS PRINCIPAI**

4. Atviras jaunimo centras vykdydamas veiklas vadovaujasi principais:

4.1. atvirumo – atviras socialiniams kultūriniais pokyčiams, skirtingoms gyvenimo situacijoms, sąlygoms, pasaulėžiūroms bei jaunų žmonių pomėgiams;

4.2. prieinamumo – vykdomos veiklos ir teikiami pasiūlymai jaunam žmogui nepriklauso nuo narystės, nėra dalyvavimo mokesčių ar kitų veiksnių, galinčių riboti jaunų žmonių įsitraukimo galimybes. Visos veiklos vykdomos jaunų žmonių laisvu laiku jiems tinkamoje vietoje;

4.3. nepriklausomumo – atviras darbas, kaip sistema, nepriklauso nuo jokios religinės, politinės ar kitokios srovės;

4.4. savanoriškumo – visos atviro darbo veiklos ar įsitraukimo į jas pasiūlymai yra paremti jaunų žmonių savanorišku laisvu apsisprendimu;

4.5. aktyvaus dalyvavimo – jauni žmonės įsitraukia ir aktyviai dalyvauja priimančiais sprendimus dėl konkrečių atviro darbo su jaunimu vykdymo sąlygų nustatymo;

4.6. orientavimosi į jaunų žmonių gyvenamąją aplinką ir socialinę erdvę principas – atviras darbas su jaunimu orientuojamas į jaunų žmonių poreikius, jų gyvenimo situaciją ir sąlygas, sprendžiami tie klausimai, kurie domina jauną žmogų ir yra jam svarbūs.

### **III. CENTRO FUNKCIJOS**

5. Atviro jaunimo centro funkcijos:

- 5.1. padėti jauniems žmonėms atrasti ir suvokti savo vertybines nuostatas;
- 5.2. teikti prevencines, informavimo, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrinės ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias paslaugas;
- 5.3. organizuoti veiklas, skatinančias jaunimo motyvaciją ir gebėjimus, reikalingus sėkmingai integracijai į darbo rinką, atsižvelgiant į savivaldybės padėtį;
- 5.4. plėtoti ir palaikyti nuolatinius ryšius su savo veiklos teritorijoje veikiančiomis ir su jaunimo reikalais susijusiomis institucijomis – mokyklomis, policija, parapija, jaunimo organizacijomis, bendruomene – savivaldybės administracijos vaiko teisių apsaugos, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis ir kt.
- 5.5. kartą per metus įsivertinti Atviro jaunimo centro veiklos kokybę ir poveikį jauniems žmonėms;
- 5.6. dirbti tiek su jaunimo grupėmis, tiek su individualiais asmenimis;
- 5.7. skatinti jaunų žmonių savarankiškumą, motyvaciją, iniciatyvumą, verslumą, pasitikėjimą savimi, savipagalbą, asmeninę atsakomybę ir kt.
- 5.8. organizuoti veiklas, skatinančias jaunimo sveikatingumą ir pozityvų požiūrį į sveiką gyvenseną;
- 5.9. vykdyti jaunuolių neformaliojo švietimo, integracijos, prevencijos ir kitas programas;
- 5.10. vykdyti mobilų darbą su jaunimu;
- 5.11. bendrauti ir bendradarbiauti su jaunų žmonių artimos aplinkos atstovais (tėvais, broliais, seserimis ir pan.);
- 5.12. organizuoti ir vykdyti projektinę veiklą, taikyti kitas darbo su jaunimu metodikas;
- 5.13. dirbti su savanoriais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nuostatomis;
- 5.14. bendradarbiauti su centrais, esančiais kituose regionuose.

### **IV. CENTRO DARBO ORGANIZAVIMAS IR VIEŠINIMAS**

6. Užimtumo specialisto veikla - jaunimo veiklų organizavimas, koordinavimas, jaunimo motyvavimas, aktyvumo bei užimtumo skatinimas, pagalba įgyvendinti jaunimo iniciatyvas, jaunuolių integravimas į visuomenę, prevencinių veiklų vykdymas, individualus darbas, grupiniai užsiėmimai ir kt.

7. Tiesioginį darbą su jaunimu atlieka Centro užimtumo specialistas ir tai sudaro ne mažiau kaip 80 proc. jo darbo laiko.

8. Atviras darbas Centro lankytojams nėra apmokestinamas.

9. Kartu su Centro lankytojais yra sukurtos Centro vidaus tvarkos taisyklės.

10. Organizuojant socialinės krypties Centro darbą, prioritetas yra skiriamas jaunimui turinčiam mažiau galimybių, patiriančiam socialinę atskirtį bei priklausančiam socialinės rizikos grupei.

11. Centro lankytojai yra įtraukti į veiklų organizavimą, vykdymą ir vertinimą.

12. Centras dirba pirmadienį – penktadienį nuo 11 val. iki 20 val.

13. Vasaros metu Centro užimtumo specialistai, orientuodamiesi į jaunimo poreikius vasaros metu gali rinktis ne Centro patalpose, dirba su jaunimu jo susibūrimo vietose ar kitose atviram darbui tinkančiose vietose, t. y. ne Centro patalpose.

14. Centras taiko įvairius jaunimo poreikius atitinkančius darbo su jaunimu metodus: mokymasis per patirtį, užsiėmimai grupėmis, diskusijos, seminarai, individualios konsultacijos, mokymasis iš bendraamžių.

15. Centras savo veiklas viešina: Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro internetiniame puslapyje, socialinio tinklo paskyroje „Facebook“, viešose erdvėse, renginių metu, bendrojo ugdymo mokyklose ir kt.

16. Centro veikla pristatoma jaunuolių tėvams per tėvų susirinkimus.

## **V. CENTRO PATALPOS**

17. Centro patalpos turi atitikti šiuos reikalavimus:

17.1. efektyviai Centro veiklai užtikrinti yra pritaikytos atskiros patalpos, kuriose jaunimas gali patogiai leisti laiką, bendrauti;

17.2. Centras turi atskirą kabinetą administraciniam darbui;

17.3. Centro patalpų išorėje yra lengvai įskaitoma iškaba su Atviro jaunimo centro pavadinimu bei darbo laiku;

17.4. Centro patalpose įrengtas šildymas, apšvietimas, vėdinimo sistema, sanitarinė patalpa (tualetas), tiekiamas vanduo;

17.5. Centras turi atskirą įėjimą.

## **VI. CENTRO RODIKLIAI**

18. Atviras jaunimo centras vadovaujasi šiais rodikliais:

18.1. bendras lankytojų skaičius;

18.2. nuolatinių lankytojų skaičius;

18.3. jaunimo inicijuotų/suorganizuotų veiklų skaičius;

18.4. bendras įvykdytų veiklų skaičius;

18.5. įgyvendintų projektų skaičius.

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro direktorius.

20. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir (ar) panaikinamas Utenos vaikų ir jaunimo užimtumo centro direktoriaus įsakymu.

---